

AKREDITĀCIJAS ATZINUMS

Dobeles Centrālajai bibliotēkai

Bibliotēka ir Dobeles novada pašvaldības kultūras, izglītības un informācijas iestāde, kura darbojas kā koordinējošais metodiskais centrs Dobeles, Auces un Tērvetes novadu pašvaldību bibliotēkām. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija (Astra Pumpura, Dzintra Punga, Laima Ostele) izvērtēja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem **reģiona galvenās bibliotēkas** statusā pēc akreditācijas termiņa beigām atbilstoši Bibliotēku likuma 9., 10.un 12.pantam un LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.709 „Bibliotēku akreditācijas noteikumi” un konstatēja:

Kritērijs	Atbilst	Daļēji	Neatbilst	Pamatojums. Piezīmes
Bibliotēkas akreditācijas ieteikumi par iepriekšējo periodu ir izpildīti	X			
Iekšējie normatīvie un plānošanas dokumenti				
Bibliotēkai ir izstrādāti un apstiprināti bibliotēkas darbību reglamentējoši pamatdokumenti	X			
Bibliotēkas nolikums nosaka bibliotēkas darba organizāciju, funkcijas, tiesības un pienākumus.	X			
Bibliotēkas lietošanas noteikumos skaidri definēta bibliotēkas lietošanas kārtība, lietotāju tiesības un pienākumi		X		Aktualizēt saskaņā ar Fizisko personu datu apstrādes likuma un Autortiesību likuma 22.1 panta prasībām.
Bibliotēkā ir izstrādāti un apstiprināti informācijas tehnoloģiju lietošanas noteikumi	X			
Bibliotēkai ir apstiprināts maksas pakalpojumu cenrādis	X			

Bibliotēkas nolikums, lietošanas noteikumi ir publiski pieejami	X				
Bibliotēkai ir izstrādāts videja termiņa plānošanas dokuments	X				Bibliotēkas attīstības plāns 2018.-2022.gadam.
Bibliotēkas darbības mērķi aptver visus bibliotēkas darbības virzienus	X				
Bibliotēkas personāls					
Bibliotēkas struktūra un darbinieku skaits nodrošina visu bibliotēkas funkciju sekmīgu veikšanu		X			Bibliotēkā strādā 12 bibliotekārie darbinieki, tajā skaitā bibliotēkas vadītāja un metodikis. Lai nodrošinātu bibliotēkas darbības un sniegto pakalpojumu popularizēšanu, ir nepieciešams rast iespēju izveidot štata vietu sabiedrisko attiecību speciālistam.
Pārskata periodā visiem darbiniekiem tika nodrošināta profesionālā pilnveide, darbinieki var piedāvāt kvalitatīvus bibliotēkāros pakalpojumus	X				
Bibliotēkai ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns nākamajam plānošanas periodam bibliotēkārā darba jomās.	X				
Bibliotēkas finansiālā nodrošinājuma dinamika pārskata periodā (5 gadi)					
Finansējums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un veicina bibliotēkas attīstību	X				Finansējums pārskata periodā pieaudzis par 11%.
Krājuma komplektēšanai piešķirtais pašvaldības finansējums nodrošina kvalitatīva krājuma veidošanu ilgtermiņā	X				Finansējums pārskata periodā pieaudzis par 14%.

Bibliotēka iesaistās projektu konkursos, piesaistot papildus līdzekļus	X			Bibliotēka iesaistās VKKF projekta konkursos. Bibliotēkā ir izveidota biedrība "Gaismas koks", kas piedalās dažādos pašvaldības izsludinātajos projektu konkursos, tādējādi piesaistot papildu finanšu līdzekļus.
Darbības pamatrādītāji pārskata periodā-				
Bibliotēkas lietotāju skaits			2432	Samazinājies par 33%.
Apmeklējums			30008	Samazinājies par 4%, ilgtermiņā vērtējams kā stabils.
Izniegums			51607	Samazinājies par 36%.
Iedzīvotāju aptvērumš				26% no apkāpes teritorijas iedzīvotājiem.
Informācijas resursi (krājums, datubāzes)				
Bibliotēkai ir izstrādāta krājuma komplektēšanas koncepcija, kura atbilst bibliotēkas mērķu sasniegšanai un sabiedrības vajadzību nodrošināšanai	X			
Krājuma komplektēšana notiek saskaņā ar koncepciju	X			
Krājuma izvērtēšana notiek regulāri, pietiekamā apjomā	X			35 969 vienības
Krājuma fiziskā kvalitāte ir laba	X			
Krājums ir lietotājiem ērti pieejams un aplūkojams	X			
Krājums nodrošina dažādu iedzīvotāju grupu vajadzības un intereses.	X			
Bibliotēka aktīvi popularizē literatūras klasikas vērtības un mūsdienu latviešu oriģinālliteratūru	X			

Dailīteratūras žanru aptvērums ir plašs	X				
Krājums bērniem un pusaudžiem tiek komplektēts atbilstoši LR Ministru kabineta noteikumu Nr.355 „Vietējas nozīmes bibliotēku tīkla darbības noteikumi” prasībām	X				Jaunieguvumi vidēji pa gadiem ir 15 % no kopējā jaunieguvumu skaita. Krājums bērniem un pusaudžiem ir 20% no kopējā grāmatu krājuma, kas atbilst Ministru kabineta noteikumu Nr.355 prasībām.
Uzziņu un nozaru literatūras krājums ir daudzveidīgs un aktuāls	X				
Krājuma komplektēšana notiek regulāri	X				
Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietoti aptuveni 1/3 no finansējuma krājuma komplektēšanai, kas atbilst sabalansēta krājuma veidošanas principiem	X				
Krājuma apgrozība ir augsta					Grāmatu krājuma apgrozība vērtējama kā laba, grāmatu krājuma apgrozības koeficients ir 1,3.
Bibliotēkā ir pieejami un tiek popularizēti multimedijālie materiāli	X				No 2019.gada, sadarbojoties ar Latvijas Neredzīgo bibliotēku, bibliotēkā ir pieejamas audiogrāmatas.
Bibliotēkas darbiniekiem ir laba informācijpratība	X				
Pārskata periodā ir savākti, apkopoti un aprakstīti materiāli par novadu un personībām	X				Novadpētniecības krājumā 150 tematiskas mapes, tās tiek digitalizētas, lietotājiem ir pieejams attālināti 66 novadpētniecības mapju saturs.
					Tiek veidots Novadnieku kalendārs
Elektroniskā kataloga, e-resursu veidošana					

Bibliotēkā ir pieejamas un aktīvi tiek popularizētas tiešsaistes datu bāzes	X			Lai sekmētu iedzīvotāju informacionālo prasmju uzlabošanu un veicinātu plašāku bibliotēkas pakalpojumu izmantošanu, bibliotēkas lietotājiem tiek piedāvātas 6 apmācību tēmas. Datu bāzu izmantošana: Letonika -214/331, News -238, EBSCO-325 sesijas
Bibliotēka veido informatīvo materiālu lietotājiem par digitalizētajiem novadpētniecības tiešsaistes resursiem	X			
Krājuma inventarizācija tika veikta atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajam termiņam	X			Krājuma inventarizācija tika veikta 2019. gadā, izmantojot BIS ALISE.
Bibliotēka veido Reģiona elektronisko kopkatalogu un Novadpētniecības datubāzi, resursi ir pieejami tiešsaistē.	X			Kopkatalogā ir pieejama informācija arī par izglītības iestāžu bibliotēku krājumiem.
Bibliotēkas krājuma dati pilnībā ir atspoguļoti kopkatalogā.	X			
Reģiona bibliotēku krājumu rekatalogizācija ir pabeigta				Krājumu rekatalogizācija ir pabeigta. 2018. gadā.
Bibliotēkas kopkataloga ierakstu kvalitāte ir laba, regulāri tiek veikta kontrole un rediģēšana	X			
Krājuma izsniegšana un saņemšana Bibliotēkā notiek automatizēti. Tiešsaistē darbojas attālais pakalpojums lietotājiem - grāmatu rezervēšana/pasūtīšana un grāmatu termiņa pagarināšana		X		Autorizācijas dati izsniegti 294 lietotājiem. Nepieciešams aktivizēt autorizācijas datu izsniegšanu, lai dotu iespēju plašāk izmantot e-pakalpojumus.
Bibliotēka izmanto visas bibliotēku informācijas sistēmas(BIS) ALISE moduļu iespējas	X			

Bibliotēkas publicitāte. Informācija par bibliotēku tīmekļa vietnē				
Bibliotēkas tīmekļa vietnē lietotājiem tiek sniegta aktuāla informācija par bibliotēkas lietošanas noteikumiem, darba laiku, pakalpojumiem, informācijas resursiem, kontaktinformācija	X			No 2019. gada darbojas jauna dizaina tīmekļa vietne. Ieteicams tīmekļa vietnē ievietot tulkošanas rīku.
Tīmekļa vietnē ir informācija par visām reģiona novadu pašvaldības bibliotēkām, saturs tiek uzturēts un atjaunots regulāri.	X			
Bibliotēkas tīmekļa vietnē darbojas tulkošanas rīks			X	
Informācija par bibliotēku ir pieejama arī vietējos preses izdevumos, kā arī informatīvo bukletu un afišu veidā. Aktuālā informācija tiek ievietota arī sociālajos tīklos	X			Aktīvi darbojas sociālajos tīklos Facebook un Draugiem.lv.
Bibliotēkas pakalpojumi un rīkotie pasākumi				
Bibliotēkai ir izstrādāts gada darba plāns un detalizēti darba plāni, pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu	X			
Pārskata periodā bibliotēka regulāri rīkoja lasīšanas veicināšanas un novada, novadnieku popularizēšanas pasākumus (jauno grāmatu dienas, tikšanās ar literātiem, Grāmatu svētkus, Dzejas dienas, novadam veltīti pasākumi)	X			Vidēji gadā tiek organizēti 17 pasākumi, galveno vērību pievēršot pasākuma kvalitātei. Ikgadējie pasākumi ir Dzejas dienas, valsts svētku pasākumi, Ziemassvētki, gadskārtu ieražu svētki, radošās darbnīcas, konkursi.
Pārskata periodā bibliotēka regulāri rīkoja novada un novadnieku popularizēšanas pasākumus (novadnieku jubilejas, novadam veltīti pasākumi u.c.)	X			Gadā tiek organizēti vidēji 5 pasākumi un 17 izstādes, Populāras ir tikšanās ar novadniekiem, novadnieku mākslas darbu, fotogrāfiju u.c. radošo darbu izstādes.

Pārskata periodā bibliotēka aktīvi iesaistījās pašvaldības rīkotajos pasākumos, sadarbojās ar pilsētas kultūras u.c. pašvaldības iestādēm, NVO	X			
Bibliotēkā regulāri notika lietotāju konsultēšana un mācības darbam ar datoru, mācības un konsultēšana par datubāzu, digitālo resursu, e-pakalpojumu izmantošanu	X			
Bibliotēka izmanto un piedāvā starpbibliotēku abonementa pakalpojumus elektroniski	X			
Bibliotēka nodrošina novada pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību	X			
Bibliotēkā ir uzskatāmi izvietoti informatīvie materiāli par pakalpojumiem, pasākumiem, mācībām	X			
Apmeklētāju atsauksmes Ierosinājumu/atsauksmju burtņīcā par bibliotēkas sniegtajiem pakalpojumiem ir pozitīvas	X			
Bibliotēkas darba laiks nodrošina iedzīvotājiem iespēju izmantot pakalpojumus darba dienās arī pēc plkst. 17:00 vai brīvdienā	X			
Tika veiktas aptaujas, lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli un ierosinājumus par bibliotēkas darbību	X			Nelielā skaitā ir veiktas tikai lietotāju aptaujas, bet nav noskaidrots iedzīvotāju – bibliotēkas lietotāju viedoklis. Jāizvērtē būtiska lietotāju skaita samazinājuma iemesli.
Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi būtiski sekmē iedzīvotāju mūžizglītību (atbalsta formālo, neformālo un interešu izglītību)	X			

Darbs ar bērniem un jauniešiem					
Bibliotēkā ir struktūrvienība - Bērnu apkalpošanas nodaļa, kuras darbs orientēts uz pirmsskolas vecuma bērnu, skolēnu no 1.līdz 9.klasei, vecāku, pedagogu un citus interesentu apkalpošanu	X				
Pārskata periodā bibliotēka regulāri rīkoja krājuma popularizēšanas un lasīšanas veicināšanas pasākumus; īstenoja lasīšanas veicināšanas pasākumu programmu bērniem un pusaudžiem	X				Daudzveidīgi pasākumi dažādām vecuma grupām - tikšanās ar autoriem, konkursi, piem. "Lasošākā klase", Burtiņu svētki 1. klašu skolēniem, dalība LNB lasīšanas programmā "Bērnu, jauniešu, vecāku žūrija" u.c. 2019.g. – 22 pasākumi, 39 izstādes.
Bibliotēka aktīvi sadarbojās ar pilsētas izglītības iestādēm	X				Aktivitātes kopā ar izglītības iestādēm, laba sadarbība ar Dobeles IP metodiskajām apvienībām, bērnu invalīdu biedrību "Laimiņa".
Darbs ar bērniem un jauniešiem ir labā līmenī	X				
Reģiona galvenās bibliotēkas funkciju veikšana. Metodiskais darbs					
Metodiskā darba funkcijas un konsultācijas reģiona pašvaldību bibliotēkām ietilpst bibliotēkas darbinieku amata pienākumos	X				
Bibliotēka veica bērnu bibliotēkārās apkalpošanas darba koordināciju reģiona novadu bibliotēkās, regulāri sniedza informāciju par aktualitātēm darbā ar bērniem un jauniešiem.	X				
Bibliotēka organizēja bibliotēkā darbā praktikumus jaunatnācējiem, individuālās apmācības bibliotekāriem par	X				Izstrādāta praktiskuma programma 25 stundu apjomā jauniešiem darbiniekiem.

dažādiem bibliotēkārā darba jautājumiem, konsultēja uzziņu un informācijas darbā reģiona bibliotēku darbiniekus					
Bibliotēka sekmīgi sagatavoja novadu bibliotēkas vietējas nozīmes bibliotēku akreditācijai	X				
Bibliotēka sekmīgi un savlaicīgi veica reģiona bibliotēku darba rādītāju apkopošanu un datu rediģēšanu Latvijas Digitālajā kultūras kartē	X				
Pārskata periodā bibliotēka regulāri rīkoja seminārus reģiona bibliotekāriem, iepazīstināja ar nozares aktualitātēm, organizēja profesionālās pilnveides mācības, bibliotēkārā darba praktikumus jaunatnācējiem	X				Gadā tika rīkoti vidēji 8-10 semināri un vairāki pieredzes braucieni. 2019.gadā - 8 semināri un 3 pieredzes braucieni. Bibliotēkas metodiskais un konsultatīvais darbs ir labā līmenī.
Bibliotēka piedalījās novadu bibliotēku krājumu inventarizācijās	X				
Bibliotēka sekmīgi veica reģiona pašvaldību bibliotēku profesionālo vadību, bibliotēkārā darba koordināciju reģionā, konsultācijas novadu pašvaldību publisko bibliotēku vadītājiem un izglītības iestāžu bibliotēkām	X				
Bibliotēkas infrastruktūra					
Bibliotēkas telpu platība, to tehniskais stāvoklis ir atbilstoši, lai sniegtu kvalitatīvus un daudzveidīgus bibliotēkāros pakalpojumus	X				Telpas lasītāju apkalpošanai - 300 m².
Telpu iekārtojums ir funkcionāls. Ir nodrošināti ērti apstākļi dažādām mērķgrupām	X				
Bibliotēkā ir telpa pasākumiem	X				

Bibliotēkā ir mācību un semināru telpa	X			
Bibliotēkā ir izveidota klusā (individuālā) lasītava			X	
Telpu noformējums ir informatīvs un estētiski pievilcīgs				
Telpu apgaismojums ir labs	X			
Mēbeļu un pārējā aprīkojuma atbilstība – laba	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums lietotājiem (datori, multifunkcionālās iekārtas) ir labs	X			
Tehnoloģiskais nodrošinājums darbiniekiem (datori, printeri, multifunkcionālās iekārtas, skeneri) ir labs	X			
Klimatiskie apstākļi telpās ir atbilstoši prasībām	X			
Bibliotēka ir pieejama apmeklētājiem ar kustību traucējumiem.	X			
Apmeklētāju informēšanai pie ieejas ir plāksne ar bibliotēkas nosaukumu un darba laiku.	X			
Pilsētā ir izvietotas norādes uz bibliotēku	X			

Slēdziens

Dobeles Centrālā bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem, un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir **reģiona galvenās bibliotēkas statuss**.

Ieteikumi

1. Aktualizēt Bibliotēkas lietošanas noteikumus, saskaņā ar Fizisko personu datu apstrādes likuma un Autortiesību likuma 22.1 panta prasībām.

2. Veikt pilsētas iedzīvotāju – bibliotēkas nelietotāju aptauju par bibliotēkas piedāvātajiem pakalpojumiem.
3. Izvērtēt būtiska lietotāju skaita samazinājuma iemeslus.
4. Bibliotēkas tīmekļa vietnē ievietot tulkošanas rīku hugo.lv.
5. Izvērtēt iespēju piešķirt bibliotēkai papildu štatu vietu – sabiedrisko attiecību speciālists.
6. Rast iespēju paaugstināt bibliotēku darbinieku atalgojumu.

Latvijas Bibliotēku padomes priekšsēdētāja,
Bibliotēku akreditācijas komisijas priekšsēdētāja



Dzidra Šmita