

Apstiprināts ar Latvijas Bibliotēku padomes
2016.gada 31.augusta sēdes lēmumu

ATZINUMS

Par Jaunbērzes bibliotēku

Bibliotēku akreditācijas komisija (Dz.Punga, I.Kļaviņa) 2016.gada 24.maijā pārbaudīja Dobeles novada Jaunbērzes bibliotēkas (turpmāk tekstā – bibliotēka) atbilstību akreditācijas nosacījumiem pēc akreditācijas termiņa beigšanās un konstatēja:

Bibliotēkas akreditācijas ieteikumu izpilde par iepriekšējo periodu

Bibliotēku akreditācijas komisijas ieteikumi pēc iepriekšējās akreditācijas daļēji ir izpildīti:

1. Rast iespēju nodrošināt pieejamību bibliotēkā cilvēkiem ar kustību traucējumiem. - 2015.gada nogalē tika ierīkota uzbrauktuve cilvēkiem ar kustību traucējumiem, vecāka gada gājuma cilvēkiem ar palīgierīcēm un māmiņām ar ratiņiem. 2017. gadā plānots ierīkot zvana pogu, lai bibliotēka būtu pieejama visiem.
2. Turpināt strādāt pie krājuma kvalitātes uzlabošanas. - Regulāri tiek veikta krājuma atlase no maz pieprasītas, dubletu un nolietotas literatūras. 2015. gada laikā tika pabeigta krājuma sakārtošana un izvērtēšana.

Bibliotēkas attīstības raksturojums, personāls

Bibliotēka ir Dobeles novada centrālās bibliotēkas filiālbibliotēka (turpmāk – DNCB). DNCB ir bibliotēkas administrējošais, saimnieciskais un metodiskais centrs.

Bibliotēkai ir izstrādāti un apstiprināti bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti. Bibliotēkai ir izstrādāts vidējā termiņa attīstības plāns 2015.-2018. gadam, ir gada un mēnešu, pasākumu plāni, kas atspoguļo bibliotēkas darbu, izstrādāta krājuma attīstības koncepcija.

Bibliotēkā uz nepilnu slodzi (0.75) strādā bibliotēkas vadītāja ar vidējo izglītību. Darbiniece pārskata periodā (2010.-2015.g.) regulāri piedalījās reģiona galvenās bibliotēkas rīkotajās apmācībās, kā arī citu organizētās apmācībās un tālākizglītības pasākumos. Līdz ar to profesionālā pilnveide tiek nodrošināta.

Finansiālais nodrošinājums

Pašvaldības piešķirtie budžeta līdzekļi pārskata periodā nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu un attīstību.

Krājuma komplektēšanai piešķirtais finansējums pārskata periodā ir stabils.

Krājuma komplektēšanai piešķirtais finansējums atbilst LR MK noteikumu Nr.415 „Bibliotēku darbībai nepieciešamie finansējuma normatīvi” ieteikumiem, 2015.gadā tas sastādīja 1.17 euro uz pašvaldības iedzīvotāju. Lai piesaistītu finansējumu, bibliotēka piedalās dažādos projektos.

Bibliotēkas darba pamatrādītāji pārskata periodā

Iedzīvotāju skaits pagastā – 1015. Bibliotēkas lietotāju skaits sastāda 31% no iedzīvotāju skaita.

Bibliotēkas pakalpojumus izmanto 319 reģistrēti lietotāji, no tiem – 45 % bērni un jaunieši līdz 18 gadiem.

Lietotāju skaits ir bez būtiskām izmaiņām 5 gadu laikā, bērnu skaits palielinājies par 3%, būtiski palielinājies izsniegums – aptuveni par 27%, tajā skaitā grāmatu izsniegums par 53%, periodisko izdevumu par 40%, apmeklējumu skaits samazinājies par 36%.

Izsnieguma palielinājums tiek skaidrots ar to, ka bibliotēkai strādājot samazinātā darba laika režīmā, apmeklētāji izvēlas ņemt līdzīgu skaitu grāmatu un periodisko izdevumu.

Bibliotēkas krājuma un informācijas resursu organizācija un attīstība

Krājums (7416 vienības) izvietots un sistematizēts pārskatāmi, tā fiziskā kvalitāte ir pietiekama, jāturpina krājuma saturiskās kvalitātes izvērtēšana. Grāmatu krājuma apgrozība ir augsta 1.5, pārskata periodā ir augusi, periodisko izdevumu apgrozības rādītājs ir 6,8, kas ir ļoti augsts rādītājs.

Krājums tiek veidots atbilstoši bibliotēkas izstrādātajai „Bibliotēkas krājuma komplektēšanas vadlīnijām”.

Bērnu un pusaudžu literatūras krājums sastāda 26 % no kopējā krājuma. Krājums tiek papildināts, piedaloties Valsts Kultūrkapitāla fonda un LNB lasīšanas veicināšanas programmā “Bērnu/jauniešu/vecāku žūrija”.

Bibliotēkā pieejamas abonētās elektroniskās datubāzes „Letonika”, „News” (Lursoft laikrakstu bibliotēka), ko nodrošina Kultūras informācijas sistēmu centrs. Datubāze “News” netiek izmantota.

Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu klāsts ir daudzveidīgs, lasītājiem pieejami 16 nosaukumi periodisko izdevumu. Bibliotēkas abonēto periodisko izdevumu abonēšanai izlietota vairāk kā 1/2 no finansējuma krājuma komplektēšanai.

Krājums izvietots pārskatāmi, ir noformētas norādes un daleņi, nepieciešama telpa krātuves izveidošanai.

Krājums ir rekatalogizēts un atspoguļots reģiona kopkatalogā. Bibliotēka strādā ar BIS Alise-i. No 2015.gada lietotāju apkalpošana notiek automatizēti. Krājuma inventarizācija ar BIS Alise moduli plānota 2016.gadā.

Novadpētniecības materiāli ir apkopoti, sistematizēti un lietotājiem brīvi pieejami novadpētniecības plauktā.

Bibliotēkas pakalpojumi

Bibliotēkas apkalpojamā teritorijā atrodas kultūras nams, Mežinieku pamatskola, PII „Minkuparks”, bērnu un jauniešu centrs, doktorāts, pasts, veikali.

Bibliotēka nodrošina lietotājiem informacionālos pakalpojumus gan tradicionālā veidā, gan izmantojot informācijas tehnoloģijas.

Pārskata periodā bibliotēka regulāri rīkoja daudzveidīgus krājuma un bibliotēku popularizēšanas pasākumus: grāmatu izstādes, foto un rokdarbu izstādes, tematiskās pēcpusdienas, radošās darbnīcas pieaugušajiem, tikšanās ar literātiem, un informatīvās stundas skolēniem. Pasākumu rīkošanā bibliotēka sadarbojas ar Mežinieku pamatskolu, Jaunbērzes pagasta kultūras namu, Bērnu un jauniešu centru, PII “Minkuparks”, Jaunbērzes

pagasta pārvaldi un sociālo darbinieku. Regulāri, vidēji reizi mēnesī tiek rīkoti bibliotēkas lasītāju braucieni uz teātru izrādēm, operu, koncertiem Rīgā un citās pilsētās.

Bibliotēka piedalās lasīšanas veicināšanas programmā “Bērnu, jauniešu un vecāku žūrija”.

Bibliotēkas darbiniecei ir jāpilnveido meklēšanas prasmes informācijas resursos.

Bibliotēka veic lietotāju individuālu apmācību darbam ar datoru un internetu, tiek sniegtas konsultācijas par abonētajām datubāzēm un bibliogrāfiskajiem resursiem, kā arī par e-pakalpojumu izmantošanu. Lietotāji pozitīvi novērtē iespēju redzēt bibliotēkas elektronisko katalogā internetā.

Informācija par bibliotēku (kontakta informācija, darba laiki, pakalpojumi) ir pieejama novada pašvaldības, DCNB bibliotēkas tīmekļa vietnēs, Bibliotēku portālā, Kultūras kartē un vietējā laikrakstā. Ievietotā informācija ir aktuāla.

Aktuālā informācija par jaunieguvumiem un aktivitātēm bibliotēkā iedzīvotājiem tiek sniegta, veidojot informatīvos bukletus, izvietojot afišas informācijas standos u.c.

Lai iedzīvotāji pilnvērtīgāk varētu izmantot bibliotēkas resursus, ieteicams atjaunot bibliotēkas vadītājas pilno slodzi un palielināt bibliotēkas darba laiku. Bibliotēka atvērta 26 stundas nedēļā.

Bibliotēkas infrastruktūra un tehnoloģiskais nodrošinājums

Jaunbērzes bibliotēka atrodas pagasta centrā pašvaldības īpašuma mājā kultūras nama otrajā stāvā. Bibliotēka atrodas vienā ēkā ar pagasta pārvaldi, kultūras namu, pastu, jauniešu centru un skaistumkopšanas salonu.

Bibliotēkas telpu kopējā platība – 195 m², no tās lasītāju apkalpošanai – 195 m². Bibliotēkā nepieciešams izveidot krātuvi mazaktīvajam krājumam.

Ir 7 datorizētas lietotāju darba vietas. Tehnoloģiskais nodrošinājums bibliotēkā ir labs, nepieciešams svītru koda skeneris.

Bibliotēkas telpu tehniskais stāvoklis ir labs. Telpu remonts veikts 2007.gadā, 2011.gadā nomainīti visi bibliotēkas logi.

Bibliotēkas aprīkojums un mēbeles ir labā stāvoklī. 2016.gadā plānota lasītavas mēbeļu nomaiņu pret jaunām. Bibliotēka ir aprīkota ar signalizācijas un ugunsdrošības sistēmu, un par telpu drošību rūpējas apsardzes firma nodrošina ērtu krājuma izvietojumu un pieejamību.

Ir zona bērniem, plaša, atbilstoši aprīkota, vizuāli pievilcīga. Telpu apgaismojums ir labs.

Bibliotēka nav pieejama cilvēkiem ar kustību traucējumiem. 2015. gada nogalē ierīkota uzbrauktuve cilvēkiem ar kustību traucējumiem un māmiņām ar ratiņiem, 2017. gadā plānots ierīkot zvana pogu.

Norādes uz bibliotēku, velosipēdu novietnes pie bibliotēkas nav, nav arī bibliotēkas uzraksta pie ēkas; darba laika norāde pie ēkas ir.

Slēdziens

Jaunbērzes bibliotēka atbilst akreditācijas nosacījumiem un akreditācijas rezultātā bibliotēkai jāpiešķir **vietējas nozīmes bibliotēkas** statuss.

Ieteikumi

1. Rast iespēju nodrošināt darbiniekam pilnu slodzi un palielināt bibliotēkas darba laiku.
2. Turpināt strādāt pie krājuma kvalitātes uzlabošanas.
3. Popularizēt abonētās datubāzes *News.lv* izmantošanu.
4. Sabalansēt līdzekļus krājuma komplektēšanai, par prioritāru izvirzot grāmatu krājuma atjaunošanu.
5. Ieplānot svītru koda skenera iegādi BIS ALISE pilnvērtīgai izmantošanai
6. Apmeklētāju ērtībām novietot pie ēkas velonovietni un pielikt bibliotēkas uzrakstu, kā arī apdzīvotās vietas teritorijā norādī uz bibliotēku.

Latvijas Bibliotēku padomes priekšsēdētāja,

Bibliotēku akreditācijas komisijas priekšsēdētāja



A.Janbicka-Vība